AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI UN COLLABORATORE DELL'ASSOCIAZIONE VISTIBREMBO.

RICHIAMATO l'atto di costituzione dell'Associazione VisitBrembo con sede in Zogno, Via Locatelli n. 111, creata per la promozione del turismo in Val Brembana;

RILEVATA la necessità di dotarsi di un aiuto nell'operatività nell'ambito della promozione

PRECISATO che l'Associazione VisitBrembo garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e trattamento sul lavoro;

è indetto il presente

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
Per un collaboratore nell'attività di promozione per il periodo marzo 2025- marzo 2026 (12 mesi), con possibilità di proroga.

1 – Oggetto e natura dell'incarico

Il collaboratore è il responsabile dei social network dell'associazione e del caricamento dei contenuti sul sito web.
Le sue principali mansioni e responsabilità, su indirizzo del Presidente e del direttore, sono relative a:

a) Supporto delle azioni di comunicazione digitale per la promozione territoriale
b) Attuazione e pubblicazione del piano di comunicazione
c) Gestione dei canali social dell'associazione
d) Supporto per l'aggiornamento e l'inserimento dei contenuti sul sito web
e) Creazione di contenuti di valorizzazione e promozione turistica e loro pubblicazione

Nell'attività di promozione territoriale è prevista la partecipazione ad eventi e/o fiere pertanto è richiesta la presenta a fiere ed eventi presso lo stand di VisitBrembo (circa 12 giorni non consecutivi)

2- Requisiti

2.1 -Conoscenze e competenze professionali

Caratteristiche di ordine generale
La figura professionale dovrà avere ampie conoscenze ed esperienze nonché competenze di carattere generale e attinenti al profilo professionale previsto, quali:

- capacità di autonoma iniziativa ed operatività;
- buona comunicativa e capacità all'ascolto e predisposizione al lavoro di squadra;
- capacità di organizzare e coordinare il lavoro e gli incarichi richiesti;
- conoscenza in materia turistica con particolare riferimento al turismo della montagna;
- esperienza nello svolgimento di funzioni relative alla programmazione e gestione, contenuti social;
- capacità di gestire il ciclo completo di analisi dei dati digitali;
-capacità di creazione di landing page e campagne social sponsorizzate
- conoscenza dei pacchetti applicativi informatici, dell'utilizzo dei canali di comunicazione digitale (email, web e social media) e conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza della realtà socioeconomica, territoriale ed istituzionale del territorio della val Brembana.

- possesso di patente per guida autoveicoli Cat. B e disponibilità a muoversi autonomamente sul territorio della Valle Brembana, della provincia di Bergamo e della Lombardia e del Nord Italia

Requisiti comuni obbligatori
Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto, alla data di scadenza del bando, il possesso dei seguenti requisiti comuni:
- Per le persone fisiche: essere di età compresa tra i 18 ed i 65 anni;
- avere cittadinanza italiana o di uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- avere idoneità fisica all'impiego;
- non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso;
- non essere stati licenziati o destituiti dalla pubblica Amministrazione;
- non avere, a far data dal I Gennaio 2025, alcuna carica elettiva o amministrativa in corso presso Pubbliche Amministrazioni di qualsiasi ordine e livello.

Requisiti di ammissibilità
- possesso di diploma di scuola media superiore: sarà considerato titolo preferenziale il possesso laurea di secondo livello (laurea specialistica magistrale) o diploma di laurea ante D.M. 509/99 in scienze turistiche, scienze della comunicazione, lingue e letteratura straniere, conseguiti presso Università italiane, o titoli di studio comparabili conseguiti all'estero;
- sarà considerato titolo preferenziale il possesso di P.Iva

3 – Domanda di partecipazione e termine di presentazione

La domanda di partecipazione, corredata del relativo curriculum, dovrà essere presentata a partire da mercoledì 19 febbraio alle ore 12:00 entro e non oltre il termine delle ore 24:00 del giorno venerdì 28 febbraio 2025 mediante spedizione per posta elettronica certificata all'indirizzo dell'Associazione VisitBrembo visitbrembo@pec.it , specificando dell'oggetto la dicitura "Candidatura per avviso pubblico di selezione di collaboratore".
Ai fini dell'ammissibilità delle domande di cui al Par. 4.1 farà fede la data di ricezione del messaggio digitale. In nessun caso l'Associazione VisitBrembo si assume alcuna responsabilità per la mancata consegna delle candidature in tempo utile o per l'eventuale insorgere di problemi tecnici, responsabilità che resta interamente a carico del candidato.
Nella domanda di partecipazione, redatta sulla base dell'allegato "A", debitamente sottoscritta, dovranno essere riportati i seguenti dati e dichiarazioni:
a) generalità del richiedente, codice fiscale, residenza, recapito telefonico/e-mail;
b) di non aver riportato condanne penali;
c) di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae professionale.
La domanda, redatta secondo lo schema dell'allegato "A", dovrà essere corredata dai seguenti allegati:
1) fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore;
2) curriculum vitae in formato europeo, firmato in modalità tradizionale.
Tutti i documenti devono essere inviati in formato PDF semplice. Non è richiesta l'apposizione di alcuna firma elettronica digitale.
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate.

4 – Modalità e criteri di selezione

La commissione composta dal Presidente e dal direttore dell'Associazione, o in caso di candidati conosciuti da altri membri del consiglio direttivo, procederanno alla valutazione dei candidati secondo il seguente ordine:
1. Esame dell'ammissibilità delle domande;
2. Valutazione dei titoli;
3. Colloquio.
Saranno invitati a presentarsi a colloquio i 3 candidati ritenuti più idonei in base alla valutazione dei titoli; nel caso le manifestazioni di interesse pervenute siano inferiori a 3, il colloquio verrà effettuato con tutti i richiedenti.

4.1. Esame dell'ammissibilità delle domande

La commissione provvederà prioritariamente alla verifica:
- del rispetto della scadenza e delle modalità di presentazione della domanda di cui al punto 3;
- dei requisiti minimi e specifici richiesti al punto 2.
Non saranno ammesse alla valutazione le domande:
• pervenute oltre i termini temporali o con la documentazione errata o incompleta o non conforme a quanto richiesto;
• prive di sottoscrizione;
• presentate da soggetti che non rispondono ai requisiti di ammissione richiesti.
L'Associazione VisitBrembo, a suo insindacabile giudizio, al fine di valutare la veridicità delle dichiarazioni presentate nei curriculum pervenuti, potrà richiedere ai partecipanti documentazione tecnica integrativa e/o documentazione fiscale ed amministrativa che attesti le prestazioni professionali già svolte.
L'affidamento avverrà su base fiduciaria, a seguito di valutazione dell'esperienza del candidato tramite attribuzione di punteggio ottenuto dalla somma della Valutazione dei Titoli e dal Colloquio di cui ai punti successivi.

4.2. Valutazione dei titoli

Saranno valutati i seguenti criteri:

Valutazione dei titoli Punteggio massimo

pertinenza e voto di laurea, Competenze certificate in riferimento al Quadro Comune Europeo di Riferimento della/e lingua/e straniera/e indicata/e (sul CV indicare eventualmente tipo di certificato, luogo e data dell'esame)	7
Competenze certificate nell'utilizzo pacchetto Office e dei social media	8
Incarichi di responsabilità nella gestione di canali social di enti o attività	10
Esperienza in materia di promozione territoriale, di prodotti o servizi	10
Comprovata conoscenza del territorio della Val Brembana (piani, progetti, studi, ricerche, pubblicazioni)	10
Totale	**45**

Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione dei titoli e delle esperienze, che verranno desunte dalla lettura dei CV dei candidati, sarà di 45 punti.

4.3. Colloquio

Al termine della procedura di selezione sarà redatta una graduatoria per ciascun profilo professionale e si procederà all'approfondimento delle attitudini mediante colloquio verificatore. Per accedere alla prova orale è necessario raggiungere il punteggio minimo di punti 25 nella fase di valutazione dei Criteri di Selezione di cui sopra al punto 4.2.

Valutazione in fase di colloquio	**Punteggio massimo**
Approfondimenti sulle competenze professionali - Approfondimento sulle esperienze pregresse - Conoscenza delle tematiche inerenti la filiera turistica e il destination marketing - Competenze utilizzo social network - Conoscenze informatiche e della comunicazione digitale	**20**
Approfondimenti sulle conoscenze territoriali e di filiera - Elementi caratterizzanti il territorio del Val Brembana - Peculiarità ambientali e socio-economiche del territorio - Attrazioni turistiche del territorio	**20**
Attitudini comunicative e comportamentali -capacità di racconto del territorio - indipendenza e autonomia gestione stand in eventi e fiere -Presenza e atteggiamento in eventi pubblici	**15**
Totale	**55**

Il colloquio sarà rivolto a valutare la capacità complessiva del candidato di collaborare con l'Associazione e svolgere un'attività complessa quale la promozione turistica della destinazione locale. La commissione potrà richiedere al candidato di presentarsi al colloquio con copia di alcuni lavori da lui dichiarati nei titoli. Il punteggio massimo attribuibile in sede di valutazione del colloquio sarà di 55 punti. Il candidato dovrà raggiungere un punteggio minimo totale di 70 punti. La graduatoria sarà stilata sommando il punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli e dal colloquio.

5 – Formalizzazione dell'incarico

L'incarico verrà formalizzato mediante assegnazione di un incarico di collaborazione per un importo onnicomprensivo € 5.000,00 iva e altri oneri compresi. L'incarico prevedrà l'obbligo di garantire all'Associazione la presenza a massimo 12 giorni di eventi/ fiere, la realizzazione di una pianificazione social mensile con 1 post ogni 2 giorni (su fb e IG), condivisione e realizzazione stories giornaliere, analisi dati (prima analisi dopo il primo mese e altre trimestrali), stesura e pubblicazione 3 redazionali/mese, realizzazione e invio newsletter, aggiornamento sito di Visitbrembo, inserimento eventi sul sito.
L'incaricato avrà facoltà di organizzare liberamente i luoghi di svolgimento delle sue attività, fatti salvi i vincoli derivanti da alcune specifiche attività previste e nel rispetto dei compiti a lui affidati e delle relative modalità di svolgimento.
In caso di campagne sponsorizzate dedicate, l'importo dell'incarico sarà integrato del valore della campagna in accordo con le decisione del consiglio direttivo.
L'incarico avrà la durata di 12 mesi da marzo 2025 a marzo 2026. Possibilità di proroga dell'incarico su valutazione del consiglio direttivo e proposta del presidente.

La collaborazione con il candidato potrà essere implementata in base alle progettualità acquisite dall'associazione: in caso di un incremento di operatività dovuta alla gestione di progetti acquisiti e finanziati, il consiglio direttivo potrà deliberare di incaricare il candidato di altre mansioni a tempo determinato con un aumento di importo e di ore.

6 – Altre informazioni

Il Consiglio Direttivo di VisitBrembo si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in tutto o in parte la presente procedura, o di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione, così come di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché essa sia ritenuta di qualità sufficiente.
Il Responsabile di Procedimento è il Presidente dell'Associazione VisitBrembo Michele Pesenti.

7 – Trattamento dei dati personali

Conformemente al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente bando e raccolti presso l'Amministrazione dell'Associazione VisitBrembo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.
Per motivi di trasparenza istituzionale e garanzia della correttezza del procedimento, i dati saranno conservati per un periodo di tempo di 5 anni.
L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

8 – Pubblicità

Il Bando viene pubblicato sul sito di VisitBrembo www.visitbrembo.com.

9 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia.

Zogno, li 18/02/2025

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER UN COLLABORATORE DELL'ASSOCIAZIONE VISITBREMBO

Allegato "A" – Domanda di partecipazione

Spett.le Associazione VisitBrembo
Via Locatelli 111 - Zogno (BG)

__l__ sottoscritt__ _____

nat_ a _____ (_____) il ___/____/_____ e residente a

_____ (_____) CAP _____ in via

_____ n° _____

Cod. Fisc. _____ P.IVA_____

Tel. _____/_____ Cellulare _____

E-mail[1] _____

C H I E D E

di partecipare all'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE di un collaboratore DELL'ASSOCIAZIONE VISITBREMBO. A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (art. 76 DPR 445/00), ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

dichiara

1) di aver preso visione dell'avviso pubblico della presente selezione e di essere a conoscenza, accettandole, di tutte le prescrizioni e condizioni ivi previste;
2) di non aver riportato condanne penali;
3) di possedere i titoli e di aver maturato le esperienze dichiarate nell'allegato curriculum vitae-professionale formato europeo.

_l_ sottoscritt__ autorizza l'Associazione in indirizzo al trattamento dei dati personali forniti ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ai fini della gestione della presente procedura.

Data ____/_____/_____

Firma _____

Allega:

- Fotocopia di un documento di identità
- Curriculum vitae in formato europeo firmato in calce

[1] Eventuali comunicazioni relative alla presente procedura saranno indirizzate all'indirizzo sopra indicato.